

AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE A RITA MAZZONI DAL 09/02/2023 AL 30/06/2023 PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI MESSA A REGIME DELLE PROCEDURE INFORMATICHE DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CONTABILITÀ DELL'AGENZIA E DI GESTIONE DEL PERSONALE E LA SUCCESSIVA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI CONTABILITÀ E DI GESTIONE CONTABILE DEL PERSONALE.

Il giorno 09 del mese di febbraio dell'anno 2023, nella sede dell'Agenzia Nazionale per la Meteorologia e Climatologia «ItaliaMeteo», con sede in Via dei Mille 21 – 40121 Bologna con la presente scrittura privata avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice civile,

TRA

L'Agenzia Nazionale per la Meteorologia e Climatologia «ItaliaMeteo», con sede a Bologna Via dei Mille 21, CF. 91449310373 rappresentato dal Dott. Moreno Tommasini, in qualità di Direttore Vicario, nato a Crevalcore il 24/04/1960, CF: TMMMRN60D24D166E), domiciliato per la carica presso la sede dell'Agenzia ItaliaMeteo di seguito definita "Agenzia"

E

Rita Mazzoni, nata a Ferrara il 17/08/1974, residente in Ferrara Vicolo Antonio Meucci 11, CF. MZZRTI74M57D548X, dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna, con il profilo Specialista Amministrativo Contabile - Categoria Giuridica D - presso l'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, debitamente autorizzata ex art. 53, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 con determinazione Direttore dell'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012 Num. 2331 del 06/02/2023, acquisita al Protocollo dell'Agenzia al n. 65/2023 conservata agli atti, di seguito definito "Incaricata".

PREMESSO

Che il presente contratto scaturisce in forza dell'Atto del Direttore Vicario n. 18 del 08/02/2023, con il quale è stata disposta la stipula del contratto di conferimento di un incarico di collaborazione occasionale per la realizzazione/ svolgimento di attività di natura amministrativo-contabile legate alla messa a regime delle procedure informatiche di gestione delle attività amministrative, tra cui in particolare quelle riguardanti la contabilità dell'Agenzia e la gestione del personale e la successiva formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, in materia di contabilità e di gestione contabile del personale, nel rispetto delle missioni e dei compiti assegnati;

AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna - Tel. +39-051-5273123

PEC: italiameteo@legalmail.it - Codice Fiscale: 91449310373 – sito web: www.agenziaitaliameteo.it

CONSIDERATO CHE

L'incaricata sopra generalizzato è in possesso dei requisiti, delle caratteristiche e dell'esperienza professionale in relazione all'attività da affidare ed ha dichiarato di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità sancite dalle norme generali per gli incarichi a collaborazione di natura occasionale;

L'incaricata ha dichiarato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità che possa compromettere la prestazione;

Con nota acquisita al protocollo dell'Agenzia al N. 65/2023 il Direttore dell'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012 della Regione Emilia-Romagna ha inviato la propria determinazione Num. 2331 del 06/02/2023, con la quale autorizza la predetta dipendente all'effettuazione dell'incarico de quo;

Visti

- L'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale individua i seguenti presupposti di legittimità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'amministrazione in possesso di una particolare e comprovata specializzazione:
 - a) rispondenza dell'oggetto della prestazione alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione nonché ad obiettivi e progetti specifici e determinati e alle esigenze di funzionalità dell'amministrazione stessa;
 - b) impossibilità oggettiva di utilizzare professionalità interne all'amministrazione;
 - c) natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
 - d) preventiva determinazione della durata, del luogo, dell'oggetto e del compenso della prestazione;
- L'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 ai commi 6, 7, 9 e 10 che disciplina il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo per gli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché le autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;
- Lo statuto dell'Agenzia Italia Meteo approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**Art.1 Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto e vengono qui al tal fine richiamate, anche per le parti non allegate.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

L'Agenzia ItaliaMeteo conferisce un incarico di collaborazione occasionale alla funzionaria, dipendente della Regione Emilia-Romagna – Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, Rita

AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna - Tel. +39-051-5273123

PEC: italiameteo@legalmail.it - Codice Fiscale: 91449310373 – sito web: www.agenziaitaliameteo.it

Mazzoni, soggetto esterno già operante nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, con esperienza decennale in materia di contabilità del personale come da curriculum acquisito agli atti, per lo svolgimento di attività di natura amministrativo-contabile legate alla messa a regime delle procedure informatiche di gestione delle attività amministrative riguardanti la contabilità dell'Agenzia "ItaliaMeteo" e la gestione del personale e la successiva formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, in materia di contabilità e di gestione contabile del personale.

Art.3 – Prestazioni

Il presente incarico prevede lo svolgimento delle funzioni di seguito specificate:

- In materia di contabilità dell'agenzia dovrà coordinare:
 - a) La messa a regime delle procedure informatiche di contabilità dell'Agenzia ItaliaMeteo, e i relativi collegamenti con il Tesoriere;
 - b) Il flusso degli atti contabili fra l'Agenzia e il fornitore "service" della contabilità, in particolare degli atti di assunzione di obbligazioni, fatturazione elettronica, liquidazioni, ecc.;
- In materia di contabilità del personale dovrà coordinare:
 - a) Gestione dei flussi telematici prodotti a seguito dell'elaborazione delle paghe dell'Agenzia, da inviare ai fini previdenziali, fiscali e contabili, e la redazione dei rispettivi atti di liquidazione;
 - b) l'invio dei modelli F24EP, successivamente all'attivazione, del conto di tesoreria unica dell'Agenzia, tramite gli applicativi Entratel e se necessario sarà incaricata come "funzionario delegato" all'inoltro degli stessi utilizzando le proprie credenziali SPID, nonché alla verifica e allo scarico delle quietanze di pagamento;
 - c) l'invio dei flussi degli ordinativi di pagamento al tesoriere riguardo la contabilità delle paghe
 - d) l'invio dei flussi delle denunce fiscali (CU, 770, Irap)
 - e) l'autoliquidazione INAIL tramite il portale dedicato della procedura ALPI-online, e sarà incaricata come "Delegato ai servizi" per la consultazione delle posizioni INAIL e l'inserimento dei dati retributivi ai fini dell'autoliquidazione;
 - f) Conto annuale del Personale;
 - g) altre denunce riferite alla contabilità del personale con abilitazione ai portali istituzionali di riferimento;
- formazione del personale amministrativo che verrà reclutato dall'Agenzia ItaliaMeteo nel corso del 2023 sulle materie sopra elencate;
- adempiere a tutte le funzioni previste dall'incarico conferito;
- Le predette attività dovranno essere prestate sulla base delle indicazioni formulate dal Direttore dell'Agenzia ItaliaMeteo o da suo delegato pur senza vincolo di subordinazione, con l'utilizzo di attrezzature e quant'altro necessario messo a disposizione dal committente;

Articolo 4 - Natura e durata dell'incarico

L'incarico conferito a Rita Mazzoni è da intendersi quale prestazione occasionale da svolgersi in maniera saltuaria da concordarsi, di volta in volta sulla base delle scadenze previste per legge di cui agli adempimenti dell'art. 3, tra l'Agenzia e l'Incaricata, e non è soggetto ad alcun vincolo o subordinazione nei confronti dell'Agenzia. L'incarico, da svolgersi prevalentemente presso la sede dell'Agenzia ha validità dal 09/02/2023 al 30/06/2023. Non è prevista un'eventuale proroga o rinnovo. Il rapporto contrattuale che si instaura con il presente contratto è da considerarsi quale contratto d'opera professionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, e pertanto da eseguire in modo autonomo senza vincoli di orario o di subordinazione.

Art. 5 - Compenso

L'Agenzia riconoscerà a Rita Mazzoni, per le attività descritte agli artt. 2 e 3, il compenso complessivo lordo, comprensivo di oneri se ed in quanto dovuti, di € 4.900,00 (Euro quattromilanovecento/00).

Art. 6 - Pagamento

Il pagamento sarà erogato a conclusione dell'incarico a seguito di presentazione di regolare documentazione e sarà corrisposto nei termini di legge, fatto salvi eventuali ritardi causati da forza maggiore. Il pagamento sarà effettuato sulla base delle prestazioni effettivamente svolte.

Art. 7 – Recesso dal contratto

L'Agenzia potrà recedere dal contratto in ogni momento pagando il compenso per l'opera svolta dall'incaricata ai sensi dell'art. 2237, 1° comma, del C.C.

L'incaricata da parte sua potrà recedere solo per giusta causa, ed in modo da evitare pregiudizio all'attività, nelle forme previste e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. L'Agenzia si riserva, inoltre, di applicare delle penali, nelle misure previste dalle norme in materia, nei casi di evidente e comprovato inadempimento contrattuale che abbia cagionato pregiudizi al buon funzionamento dell'attività.

Art. 8 – Controversie

Per ogni controversia che potesse sorgere nell'applicazione del presente disciplinare, che non possa essere conclusa bonariamente è competente il Foro di Bologna.

Art. 9– Trattamento dati personali

L'incaricata autorizza l'Agenzia al trattamento dei dati personali ai fini strettamente consentiti nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e norme nazionali collegate.

L'Agenzia informa l'incaricata che tratterà i dati personali esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

Art. 10 Incompatibilità e riservatezza

L'incaricata dichiara, sotto la propria personale responsabilità e mediante la sottoscrizione della presente, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità/conflicto di interessi, di cui dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 39/2013.

L'incaricata si obbliga a non svolgere attività che possano concretamente configgere con quelle istituzionali dell'Agenzia

L'incaricata si attiene al dovere di riservatezza per le informazioni apprese durante lo svolgimento del rapporto contrattuale, non potendo trattenere in via diretta e/o confidenziale relazioni con organi di stampa e/o di comunicazione di massa sull'attività svolta.

Articolo 11 Norme di prevenzione della corruzione

L'incaricata assume ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici pena la risoluzione del contratto.

Le violazioni al Codice di comportamento e alle misure previste nel Piano Nazionale Anticorruzione sono causa di risoluzione del presente contratto.

Art. 12 – Norme di rinvio

Per tutte le condizioni non previste espressamente dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia. I rinvii operati dal presente disciplinare a disposizione di legge sono da intendersi riferiti anche alle eventuali modifiche successive alla sottoscrizione ed alle norme che sostituissero quelle qui richiamate. Ai sensi dell'art. 1341 Codice civile le parti dichiarano di conoscere e approvare, senza riserva o eccezione alcuna, tutte le clausole e le condizioni contenute nel presente disciplinare e negli atti in esso richiamate.

Art.13 Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente.

Letto, confermato sottoscritto con firma digitale.

PER L' AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA
«ITALIAMETEO»

Il Direttore Vicario
Dott. Moreno Tommasini.

L'INCARICATA

Rita Mazzoni



Cognome **MAZZONI**
 Nome **RITA**
 Nato il **17/08/1974**
 (atto n. **1704** p. **1** s. **A** 1974)
 a **FERRARA** (**FE**)
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **FERRARA**
 Via **VICOLO MEUCCI ANTONIO 11** INT. 5
 Stato civile **CONIUGATA**
 Professione **IMPIEGATA**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,77**
 Capelli **CASTANI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari

€ 5,42

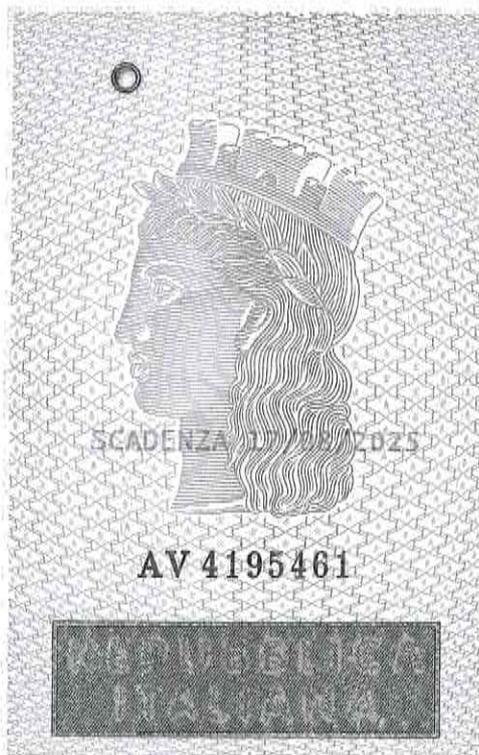


Comune di FERRARA

Costo € 5,42
 Imposta di bollo € 0,26

Firma del titolare *Rita Mazzoni*
 Ferrara, 16/04/2015

Impronta del dito indice sinistro *Rita Mazzoni*

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI FERRARA

CARTA D'IDENTITA'

N° AV 4195461

DI MAZZONI RITA